

# ITÄ-SUOMEN SOSIAALIALAN OSAAMISKESKUKSEN KANNATUSYHDISTYS (ISO-YHDISTYS) RY:N SÄÄNNÖT

## 1. Yhdistyksen nimi, kotipaikka ja toimialue

Yhdistyksen nimi on Itä-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen kannatusyhdistys ry. Yhdistyksen kotipaikka on Kuopio. Se toimii Itä-Suomessa Etelä-Savon, Pohjois-Savon, Pohjois-Karjalan ja Kainuun maakuntien alueella. Yhdistys on suomenkielinen

## 2. Yhdistyksen tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää alueellista yhteistyötä Itä-Suomessa sosiaalialan perus- ja erityisosaamisen kehittämiseksi sekä sosiaalialan erityis- ja asiantuntijapalveluiden turvaamiseksi toiminta-alueen kuntien ja kuntayhtymien, yliopistojen, ammattikorkeakoulujen ja muiden sosiaali- ja terveysalan oppilaitosten, maakuntien liittojen, aluehallintovirastojen, järjestöjen ja yritysten sekä muiden sosiaali- ja terveysalalla toimivien tahojen kanssa.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

1. edistää sosiaalialan perus-, jatko- ja täydennyskoulutuksen ja käytännön työn monipuolista yhteyttä yhteistyössä sosiaalialan koulutusorganisaatioiden ja toimijoiden kanssa järjestämällä keskustelu- ja neuvottelutilaisuuksia ja kehittämällä oppimis- ja kehittämiskeskustoimintaa.
2. edistää sosiaalialan tutkimus-, kokeilu- ja kehittämistoiminnan toteutumista yhteistyössä sosiaalialan koulutus- ja tutkimusorganisaatioiden ja alan toimijoiden kanssa järjestämällä keskustelu- ja neuvottelutilaisuuksia, kehittämällä oppimis- ja kehittämiskeskustoimintaa sekä tekemällä yhteistyötä tutkimus-, kokeilu- ja kehittämishankkeiden koordinoimiseksi.
3. edistää sosiaalialalla tarvittavan asiantuntemuksen kehittymistä ja välittymistä järjestämällä seminaareja ja keskustelufoorumeita ja harjoittamalla julkaisutoimintaa ja kehittämällä oppimis- ja kehittämiskeskustoimintaa.
4. seuraa valtakunnallista sosiaalialan kehittämistoimintaa ja tekee esityksiä ja aloitteita.
5. toteuttaa muita yhdistyksen tarkoitusta palvelevia tehtäviä.

Tehtäviensä toteuttamiseksi yhdistys ylläpitää alueellaan Itä-Suomen sosiaalialan osaamiskeskusta.

Yhdistys voi hake avustuksia ja apurahoja ja vastaanottaa avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja. Yhdistyksen tarkoituksena ei ole taloudellisen voiton tavoittelu. Yhdistys voi harjoittaa tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistyslain 5 §:n mukaista taloudellista toimintaa. Mahdollinen tilikauden ylijäämä käytetään yhdistyksen tehtävien mukaiseen toimintaan vuosikokousta seuraavan hallituksen päättämällä tavalla.

### 3. Jäsenet

Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä oikeuskelpoinen yhteisö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt. Jäsenet hyväksyy hakemuksesta yhdistyksen hallitus. Aikaisemmin saavutetut jäsenetuudet säilyvät.

### 4. Jäsenen eroaminen tai erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai muutoin jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettellyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa tai yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

### 5. Liittymis- ja jäsenmaksu

Jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous. Liittymis- ja jäsenmaksu voi olla henkilöjäseniltä eri suuruinen kuin yhteisöjäseniltä ja se voidaan määrittellä porrastaen kuntien osalta asukasmäärän mukaisesti ja yhteisöjäsenien osalta, joilla on liikevaihtoa, liikevaihdon mukaisesti. Muiden yhteisöjäsenien liittymis- ja jäsenmaksut määrätään kiinteinä.

### 6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 5–9 jäsentä.

Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallituksen kokous voidaan tarvittaessa järjestää kokonaan sähköisesti. Reaalisin etäyhteyksin voi osallistua myös kokouspaikalla järjestettävään kokoukseen.

## 7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

## 8. Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava tilintarkastajille viimeistään kolme viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta hallitukselle.

## 9. Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään hallituksen määräämänä ajankohtana viimeistään huhtikuussa.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella jäsenellä yksi ääni.

Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Yhdistyksen kokoukseen voi osallistua kokouspaikalla järjestettävän kokouksen lisäksi myös reaaliaikaisin etäyhteyksin. Yhdistyksen kokoukset voidaan poikkeusoloissa, esimerkiksi terveyttä uhkaavassa tilanteessa, järjestää kokonaan sähköisesti siten, että osallistuminen tapahtuu reaaliaikaisin etäyhteyksin.

## 10. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta jäsenille lähetetyillä kutsuilla.

## 11. Vuosikokous

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksun suuruus
8. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
9. valitaan tilintarkastusyhteisö tai kaksi tilintarkastajaa ja heille varatilintarkastajat
10. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian vuosikokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

## 12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta.

Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamista päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.

*27.4.2020 Kuopiossa pidetyssä vuosikokouksessa hyväksytyjen sääntömuutosten mukaisesti.*